|  |  |
| --- | --- |
| **Use Case:** facturación y pago del pedido | |
|  | |
| **Descripción:** provee las funcionalidades necesarias para que la oficina central emita la factura de un pedido, controle y siga la misma desde su envío hasta su entrega al pagador, y registre el pago realizado por parte de este. | |
| **Actores participantes:** oficina central, pagador | |
| **Pre-condiciones:** tuvo que haber finalizado el caso de uso de transporte de carga, con la llegada de la carga al destino de llegada acordado con el cliente. | |
|  | |
| **Flujos** | |
|  | |
| **Flujo Principal** | |
| **1** | La oficina central ingresa el número del pedido a facturar. |
| **2** | El sistema verifica existencia del pedido y en base a los datos del pedido, arma la factura y la imprime.EX1 |
| **3** | La oficina central consulta la dirección donde ubicar al pagador, especificada en el pedido, y se envía la factura a la misma |
| **4** | El pagador recibe la factura, realiza el pago correspondiente, y se le informa a la oficina central el éxito en la entrega de la factura y el pago.EX2 |
| **5** | La oficina registra el pago realizado, y cierra el pedido |
| **Flujos Alternativos** | |
| **A1.1** |  |
| **A2.1** |  |
| **Flujos de Excepción** | |
| **E1.1** | No se encontró el pedido, se vuelve al paso 1 del flujo principal |
| **E2.1** | En caso de no haber podido entregar factura, se deja constancia en el domicilio del intento de entregar la factura y se indicara donde retirarla. Una vez retirada la factura por el pagador y realizado el pago correspondiente, se le informa a la oficina central. |
| **E2.1** |  |
|  | |
| **Post-condiciones:** se registro la llegada de la factura al pagador, y el pago realizado por el mismo, dándose por cerrado el pedido. | |